

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT****DECRET 188/2015, de 25 d'agost, de creació de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona.**

El Complex Educatiu de Tarragona té els orígens en la Universitat Laboral de Tarragona. L'any 1978 la Universitat Laboral es va transformar en Centre d'Ensenyaments Integrats i el 1980 va ser transferit a la Generalitat de Catalunya. El Decret 238/1986, del 2 de setembre, de transformació del Centre d'Ensenyaments Integrats de Tarragona, el va transformar en el Complex Educatiu de Tarragona, i es va produir la separació en diferents centres en funció dels ensenyaments que s'impartien per possibilitar una major autonomia de cadascun d'ells, millorar la gestió dels serveis comuns i adequar-ne l'estructura al nou model de centres docents que derivava de la Llei 8/1985, del 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació. El Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va declarar nul el Decret 283/1986 en la sentència del 19 de desembre de 1988.

El Complex Educatiu de Tarragona té unes característiques que el fan ser un equipament únic i singular a Catalunya, per les dimensions de la superfície que ocupa, els serveis, instal·lacions i espais que s'ubiquen en el seu recinte, les prestacions que ofereix, i l'elevat nombre d'alumnes, professorat, treballadors i d'altres ciutadans que diàriament utilitzen els referits serveis, instal·lacions i espais.

Atesa la complexitat que la gestió d'un equipament d'aquests tipus comporta, es fa necessari crear una nova estructura organitzativa que permeti aprofitar al màxim els recursos comuns existents i fer compatible l'autonomia de cadascun dels centres i serveis educatius ubicats al Complex Educatiu, amb el funcionament integrat dels serveis comuns del conjunt.

La Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, a la disposició addicional dinovena, preveu la possibilitat de creació d'òrgans amb autonomia de gestió sense personalitat jurídica si, per a l'eficàcia i l'eficiència en la prestació de serveis, no hi ha figures organitzatives alternatives que permetin satisfer les necessitats i pel volum o pel tipus d'activitat o béns i serveis que tenen es requereix un grau elevat d'autonomia en l'administració dels recursos econòmics materials propis.

Per tot això, de conformitat amb el que disposen l'article 23 de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;

A proposta de la consellera d'Ensenyament, i d'acord amb el Govern,

Decreto:

Capítol 1

Òrgan de Gestió

Article 1

Creació

Es crea l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona, com a òrgan amb autonomia de gestió, sense personalitat jurídica, dependent dels Serveis Territorials del departament competent en matèria educativa, a Tarragona.

Article 2

Finalitats

CVE-DOGC-A-15237052-2015

Són finalitats bàsiques de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona:

- a) Optimitzar la gestió dels espais, de les instal·lacions i de les dependències comuns de tot el recinte, que es descriuen a l'annex.
- b) Obtenir els millors rendiments en l'explotació econòmica dels recursos de què disposa.
- c) Donar suport als centres i serveis educatius ubicats en el recinte.

Article 3

Funcions

L'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona té les funcions següents:

- a) La gestió dels espais, de les instal·lacions i de les dependències comuns de tot el recinte amb l'autonomia que requereix l'explotació eficient dels seus recursos.
- b) Determinar les característiques de la utilització de les diferents instal·lacions, de forma coordinada amb els centres i serveis educatius ubicats en el recinte.
- c) El manteniment i la conservació de totes les instal·lacions del recinte.
- d) Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda en relació amb les anteriors.

Article 4

Règim jurídic

4.1 L'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona es regeix per les disposicions d'aquest Decret, per la disposició addicional dinovena de la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i per la normativa aplicable als òrgans de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

4.2 L'Òrgan de Gestió del Complex té competència en procediments de contractació menor.

4.3 L'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona no té competències en matèria de contractació de personal ni de reconeixement de les obligacions econòmiques derivades. Tampoc no té competències en matèria de subvencions i ajuts.

Article 5

Règim econòmic

5.1 El règim econòmic de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona es regeix per la Llei de finances públiques de Catalunya i per la normativa de desplegament.

5.2 El titular del Departament ha d'aprovar el pressupost anual de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona i establir els programes de control de la gestió econòmica a fi d'avaluar el compliment dels objectius programats.

5.3 El pressupost aprovat vincula l'Òrgan de Gestió del Complex i ha de ser equilibrat. Els crèdits de despesa corrent necessaris perquè funcioni s'han de destinar a la finalitat específica per a la qual han estat autoritzats, i no es poden adquirir compromisos de despesa per una quantia superior.

5.4 L'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu ha de gestionar els ingressos següents:

- a) Les assignacions amb càrrec als pressupostos de la Generalitat.
- b) Els procedents d'altres administracions públiques o entitats.
- c) Les quantitats recaptades en concepte de preus públics.
- d) Les quantitats generades per l'activitat del Complex.

5.5 Els ingressos s'han de destinar a finançar les despeses corrents derivades de les activitats ordinàries i

CVE-DOGC-A-15237052-2015

extraordinàries, i les despeses d'inversió destinades a la conservació, la reparació, el manteniment i la millora de les instal·lacions i dels equipaments.

5.6 Els estats comptables de la gestió de l'Òrgan i la liquidació del pressupost, que ha d'incloure la justificació dels ingressos i de les despeses, han d'estar a disposició de qualsevol òrgan competent en matèria de despesa pública. La seva gestió està sotmesa amb posterioritat a mecanismes de control financer per part de la Intervenció General d'acord amb el seu pla anual de controls, aprovat segons el que estableix la Llei de finances públiques de Catalunya.

5.7 L'Òrgan ha d'utilitzar el programa informàtic de comptabilitat que el departament competent en matèria d'economia facilita als centres d'autonomia econòmica. Així mateix, ha de presentar els estats comptables i la liquidació del pressupost a la Intervenció General en el termini, amb les periodicitats i amb el format que aquesta determini.

Article 6

Règim de personal

El personal de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona té vinculació funcional o laboral i es regeix per la normativa aplicable al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Article 7

Òrgans de direcció i administració

7.1 Els òrgans de direcció i administració de l'Òrgan de Gestió Complex Educatiu de Tarragona són els següents:

- a) La direcció
- b) La gerència

7.2 El nomenament del titular de l'Òrgan de gestió està vinculat a les actuacions a fer i els objectius a assolir.

Article 8

La direcció

8.1 La direcció de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona correspon al director o la directora dels Serveis Territorials del departament competent en matèria educativa, a Tarragona.

8.2 Són funcions de la direcció:

- a) Actuar com a màxim responsable de la gestió dels recursos econòmics.
- b) Aprovar les normes d'organització i funcionament intern, que han de preveure els requisits d'accés i d'ús de cadascun dels elements comuns del Complex.
- c) Elevar a la Secretaria General el pressupost del Complex per a la seva aprovació pel titular del Departament.
- d) Realitzar el seguiment de l'execució del pressupost.
- e) Aprovar la liquidació del pressupost i trametre-la, juntament amb els estats comptables, a la Secretaria General per a la seva presentació a la Intervenció General.
- f) Proposar al titular del Departament, mitjançant la secretaria general, la creació dels preus públics dels serveis que presta.
- g) Aprovar les inversions necessàries en obres de conservació, reparació i manteniment.
- h) Actuar com a òrgan de contractació en els procediments de contractació menor.
- i) Resoldre sobre la gestió dels elements del Complex susceptibles d'explotació econòmica, d'acord amb els criteris de la Secretaria General.
- j) Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda en relació amb les anteriors.

Article 9

La gerència

9.1 La gerència és l'òrgan d'administració de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona, amb rang de servei.

9.2 Són funcions de la gerència:

- a) Dirigir i coordinar els serveis, les instal·lacions i l'ús dels espais, edificis i construccions d'utilització comuna, i dur a terme la corresponent gestió econòmica i administrativa.
- b) Elaborar les normes d'organització i funcionament intern.
- c) Resoldre sobre l'ús social dels espais, instal·lacions i edificis d'ús comú.
- d) Elaborar la proposta de pressupost i elevar-lo a la direcció.
- e) Realitzar el seguiment i el control de l'execució del pressupost, autoritzar les despeses i ordenar els pagaments corresponents, formular els estats comptables i obrir i fer el seguiment dels comptes corrents, d'acord amb els criteris aprovats per la direcció.
- f) Fer la proposta de modificacions de crèdit i la liquidació del pressupost i elevar-la a la direcció per a la seva aprovació.
- g) Proposar les contractacions necessàries per al funcionament ordinari del Complex i supervisar l'execució dels contractes.
- h) Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de tot el material inventariable corresponent als serveis, els equipaments, les instal·lacions, els edificis i les construccions del Complex, excepte els dels centres i serveis educatius.
- i) Dur a terme la difusió, la divulgació i la publicitat dels serveis que presta.
- j) Exercir el comandament del personal adscrit.
- k) Fer les propostes d'incoació d'expedients disciplinaris per les faltes comeses presumptament pel personal i elevar-les al director o directora dels Serveis Territorials de Tarragona per a la seva tramitació.
- l) Exercir les funcions que en matèria de prevenció de riscos laborals li assigni el Pla de prevenció de riscos laborals del departament competent en matèria educativa.
- m) Aprovar els criteris d'ordre i convivència aplicables a les activitats de la Residència i altres espais d'ús comú.
- n) Qualsevol altra funció que li pugui ser encomanada en relació amb les anteriors.

Article 10

Règim de recursos

10.1 La resolució dels recursos d'alçada interposats contra els actes de la persona titular de la direcció correspon, segons el cas, a la secretaria general, o a la direcció general competent per raó de la matèria.

10.2 La resolució dels recursos d'alçada interposats contra els actes de la persona titular de la gerència correspon a la direcció.

Article 11

Relació amb el Departament

11.1 L'instrument de relació de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona amb el departament en matèria educativa és la planificació anual o pluriennal, que ha d'incloure les actuacions a fer i els objectius a assolir.

CVE-DOGC-A-15237052-2015

11.2 La planificació i el mecanisme de supervisió de l'activitat i de la gestió de l'Òrgan s'ha d'efectuar en els termes i amb els criteris que estableixi la Secretaria General.

Capítol 2

Complex Educatiu

Article 12

Consell de participació

12.1 El consell de participació és l'òrgan col·legiat de coordinació del Complex Educatiu de Tarragona i es regeix pel règim jurídic aplicable als òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat.

12.2 Correspon al consell de participació contribuir a la millor gestió dels recursos del Complex Educatiu, fent propostes o aportant solucions a la gerència i la direcció, per a la més òptima prestació del servei públic de l'educació en els centres ubicats en el Complex Educatiu.

12.3 El consell de participació està constituït pel director o directora de l'Òrgan de Gestió del Complex, que el presideix, pel o per la gerent, pels directors o directores dels instituts que estan ubicats al Complex i per un representant dels serveis centrals del departament competent en matèria educativa designat per la secretaria general, en funció dels assumptes a tractar en cada reunió.

12.4 L'assistència a les reunions del consell de participació no genera el dret a percebre cap mena d'indemnització.

12.5 Les normes d'organització i funcionament intern han de preveure el règim de funcionament del consell de participació.

Article 13

Ús dels recursos del Complex

13.1 Els diferents recursos del Complex Educatiu de Tarragona, destinats fonamentalment a la prestació del servei públic de l'educació i altres serveis complementaris, també poden ser objecte d'explotació econòmica i d'ús social.

13.2 El règim d'ús dels recursos del Complex regulat en aquest capítol no és aplicable als edificis i instal·lacions dels centres i serveis educatius ubicats en el seu recinte i no ha d'interferir, impedir o dificultar les seves activitats ordinàries.

Article 14

Ús social

14.1 L'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona ha de promoure l'ús social dels espais, instal·lacions i edificis d'ús comú, per part de persones físiques o jurídiques sense ànim de lucre, per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social.

14.2 Les persones físiques o jurídiques autoritzades per a l'ús dels edificis, espais, instal·lacions o serveis del Complex han de contractar, en tots els casos, una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització. Si l'activitat comporta despeses per al Complex, han de compensar les despeses ocasionades.

14.3 La gerència ha de determinar l'import de la compensació econòmica derivada de l'activitat a desenvolupar, la qual ha de respondre a la finalitat de donar cobertura a tota la despesa generada, tant corrent com de reposició de material i de reparació d'instal·lacions i equipaments eventualment malmesos. No es poden destinar altres recursos propis del Complex per fer front a les despeses derivades de l'ús social dels seus edificis, espais instal·lacions o serveis.

CVE-DOGC-A-15237052-2015

Article 15

Prestació de serveis i explotació econòmica

La Secretaria General ha d'establir els procediments i els criteris per a la gestió dels elements del Complex Educatiu de Tarragona que siguin susceptibles d'explotació econòmica, així com els requisits d'accés als diferents serveis que es presten.

Article 16

Centres educatius

16.1 Els centres educatius ubicats en el Complex Educatiu de Tarragona es regeixen per la normativa vigent d'aplicació als centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya.

16.2 Les normes d'organització i funcionament d'aquests centres han de preveure les especificitats pròpies de la seva ubicació física al Complex Educatiu de Tarragona.

Disposicions addicionals

Primera

La vigència de l'Òrgan de Gestió del Complex Educatiu de Tarragona és de caràcter indefinit. En el supòsit que es produeixi la seva extinció, les seves competències seran assumides pels òrgans estructurals del departament competent en matèria educativa.

Segona

El personal adscrit al Complex Educatiu de Tarragona com a centre laboral s'adscriu a l'Òrgan de Gestió.

Disposicions finals

Primera

Es faculta la persona titular del departament competent en matèria educativa per dictar les disposicions per al desplegament, l'eficàcia i l'execució del que disposa aquest Decret.

Segona

Aquest Decret entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 25 d'agost de 2015

Artur Mas i Gavarró

President de la Generalitat de Catalunya

CVE-DOGC-A-15237052-2015

Irene Rigau i Oliver
Consellera d'Ensenyament

Annex

COMPLEX EDUCATIU DE TARRAGONA

Recinte del Complex Educatiu: superfície tancada de 67 ha. Autovia de Salou, s/n
Total superfície construïda: 68.962,70 m²

ÒRGAN DE GESTIÓ DEL COMPLEX: 32.702,36 m²

- Barrera 19,14 m²
- Teatre 1.600 m²
- Piscina 1.199,02 m²
- Pistes bessones 2.296,71 m²
- Vestuaris pistes bessones 366,49 m²
- Edifici infermeria (excepte espais camp d'aprenentatge) 410,98 m²
- Edifici gerència 630 m²
- Edifici cuina/menjador/bugaderia (tot excepte part p1 sindicats) 5.930 m²
- Edifici menjador (part p1 sindicats) 94,00 m²
- Edifici cafeteria 824 m²
- Edifici Rodoreda 2.943,46 m²
- Edifici d'Ors 3.761,44 m²
- Edifici Balmes 3.761,44 m²
- Edifici Vives 3.761,44 m²
- Edifici Miró (½ pb + ½ p1 + p2 + p3) 2.655,72 m²
- Edifici Reddis 1.200 m²
- Edificis manteniment 859,82 m²
- Edifici jardineria 235,39 m²
- Col·lectora 1 86,83 m²
- Col·lectora 2 66,48 m²

INSTITUT CAL·LIPOLIS: 11.566,60 m²

- Edifici Llull (pb + p1) 2.211,44 m²

CVE-DOGC-A-15237052-2015

- Edifici Cal·lipolis 3.761,44 m²
- Edifici Miró (½ pb + ½ p1) 1.105,72 m²
- Edificis aularis i laboratoris Rovira i Virgili (- 3 aules) 3.288 m²
- Edifici Tarraco 1.200 m²

INSTITUT PERE MARTELL: 22.260,64 m²

- Edifici Capella 1.305,60 m²
- Tallers arts gràfiques 2.451,39 m²
- Tallers Pere Martell 18.247,63 m²
- Edifici Construcció 256,02 m²

SERVEIS EDUCATIUS: 2.433,10 m²

- EAP Tarragonès A i EAP Tarragonès B, CRP del Tarragonès, CREDA - Tarragona i LIC del Tarragonès, en EDIFICI LLULL (P2 + P3) 1.550 m²
- Camp d'aprenentatge Ciutat de Tarragona, 3 aules edifici Rovira i Virgili, 312 m²
- Camp d'aprenentatge Ciutat de Tarragona, en edifici infermeria, 571,10 m²

(15.237.052)